



Huishoudelijk reglement - logies JYZ

Beste student,

Deze informatiebundel voorziet in praktische informatie en afspraken i.v.m. de logeerfaciliteiten van het JYZ. Lees alles grondig na en bij vragen, contacteer Chantal Catteeuw, algemeen stagecoördinator. Dit kan telefonisch 057/ 35 70 43 of via chantal.catteeuw@yperman.net

Deel I: Algemene informatie

1. Situering: Lokalisatie logies

Het Jan Yperman Ziekenhuis bestaat uit twee campussen, campus Ieper en campus Poperinge. Op campus Poperinge bevinden zich de studentenkamers. De afstand tussen de twee campussen bedraagt 12 km.

Tijdens de weekdagen kan je gratis gebruik maken van de pendelbus, die continu pendelt tussen de beide campussen van 6u00 tot 22u00. De bus vertrekt steeds op het uur (6u00, 7u00, ..., 21u00) aan de hoofdingang van campus Poperinge, en vertrekt steeds op het halfuur (6u30, 7u30, ..., 21u30) aan de hoofdingang van campus Ieper. Opgepast de pendelbus rijdt NIET op feest- en weekenddagen. Campus Poperinge ligt op een wandelafstand van 12 minuten van het station.

2. Reservatie van een kamer

Je kan een studentenkamer reserveren, via de stagecoördinator van jouw onderwijsinstelling of rechtstreeks via Chantal Catteeuw. Bij voorkeur minstens **1 week** voor de stage aanvangt.

Bij een annulatie van de reservatie verwittig Chantal Catteeuw. Indien je dit laattijdig te kennen geeft, wordt een verblijf van één week gefactureerd. Onder 'laattijdig' wordt verstaan: minder dan 3 dagen voor de aanvang van de stage. Bij een gegronde motivatie als ziekte, overmacht, stopzetten van de opleiding, ... zal de reservatiekost niet verrekend worden.

3. Toegang tot het gebouw en de kamers

De logies zijn steeds toegankelijk voor studenten via een aparte ingang aan de voorkant van het gebouw. De deur is beveiligd met een codeslot. De code ontvang je per e-mail via Chantal Catteeuw.

Tijdens de weekdagen kan je via de hoofdingang naar binnen en is personeel van het JYZ aanwezig aan het onthaal.

De parking is gratis en is verlicht tot 23u30.

Zo je, je installeert op de eerste stagedag, krijg je 's avonds een rondleiding op campus Poperinge.

Verkies je om je op zondagavond te installeren, dan kan je met extra info van Chantal Catteeuw, er jouw weg vinden. Mogelijks zie je in de loop van de avond nog een andere student, die jou nog wat extra toelichting kan geven.

Ter info: het JYZ gebruikt enkel het gelijkvloers van het gebouw, namelijk voor de polikliniek, de radiologie en de logies.

De Lovie, een instelling voor mensen met een handicap, huisvest twee leefgroepen op de 2de en 3de verdieping. De kunst- en muziekacademie gebruikt een deel van de 1ste verdieping.

4. Uitrustings-faciliteiten

Uitrusting van de kamer en faciliteiten:

JAN YPERMAN ZIEKENHUIS – Briekestraat 12, 8900 Ieper – 057/35 35 35 – info@yperman.net – www.yperman.net

FO1150N – Stagecoördinator – 18052022



- meubilair: tafel, stoel, zetel, bed, nachttafel, klerkast, TV
- bedlinnen is beschikbaar
- sanitaire cel met lavabo, WC
- gratis wifi: JYZ_guest
- andere lokalen: twee aparte douchecellen; ruime living; keuken voorzien van koelkasten, kleine diepvries, twee microgolfovens, elektrisch fornuis,...
- koffie, thee, chocomelk, water zijn er in voorraad;
- schoonmaakgerief
- de kamerdeur kan op slot. Op het einde van het verblijf, laat je de sleutel aan de binnenkant van de kamerdeur zitten.

5. Maaltijden

5.1 Ontbijt en avondmaal

Het 'ontbijt en avondmaal' zijn verrekend in het weekforfait.

Je dient het avondmaal en ontbijt wel te bestellen via een specifiek formulier. (zie bijlage)

Het ingevuld document stuur je door naar okeuken@yperman.net en naar chantal.catteeuw@yperman.net

Het avondmaal bestaat uit een pakket bruine boterhammen, toespis (vlees, vis, of kaas), koude groenten en een dessert. Eenmaal per week voorzien we in een schotel om op te warmen in de microgolfoven (bvb. spaghetti, lasagne,...).

Vegetarische maaltijd kan je aanvragen, via de rubriek opmerkingen op het aanvraagdocument. Noteer erbij of kaas en/of vis als alternatief mogen voorzien worden.

Het ontbijt bestaat uit een pakket met 3 bruine boterhammen en toespis.

In de **rubriek opmerkingen** kan je jouw wensen aangeven als: wit brood, een dubbele portie, vegetarisch, soep. Let op: als je soep aanvraagt, wordt 1 liter soep meegegeven! Dus stem af met de andere studenten: wie vraagt aan én verdeel. Je mag ook aangeven als je iets niet lust. Jouw opmerkingen worden niet bijgehouden voor de ganse duur van jouw verblijf. Je dient jouw opmerkingen telkens te herhalen.

Aandachtspunten bij het invullen van de bestelbon: noteer steeds de DATUM van de week/dag. Vergeet je dit, krijg je geen eten. En als je enkel aankruist dat je op een bepaalde 'aanwezig' bent in Poperinge én je kruist geen maaltijden aan, dan ontvang je ook geen eten.

Het avondmaal en ontbijt worden via de pendelbus geleverd in Poperinge tegen 16u00, door middel van kleine grijze karren.

Het avondmaal staat op een plateau met een blad met de naam van de student.

Het ontbijt wordt in bulk aangeleverd. Je ziet een bak, waarop vermeld staat voor hoeveel studenten ontbijt werd meegeleverd. Heb je ontbijt besteld, dan neem je wat je bestelde.

Op de bestelbon kan je jouw avondmaal aanvragen in de cafetaria in Ieper. Zo krijg je de gelegenheid om in jouw avondpauze te eten zo je een laatdienst hebt. Vraag in de cafetaria naar jouw avondplateau aan de medewerker die aan de kassa staat. En dit kan tot 18u00. Tijdens het weekend kan dit tot 16u00. (besteld ontbijt wordt meegegeven naar Poperinge)

In het weekend rijdt de pendelbus niet en kunnen er geen maaltijden geleverd worden. Dus wie op zondagavond aankomt in Poperinge, dient zelf in te staan voor ontbijt op maandagmorgen.

Zo je weekendstage hebt en je beschikt over een wagen of je kan meerijden met een student, dan mag je wel via opmerkingen avondmaal en ontbijt bestellen. Haal deze af in de cafetaria op zaterdag en op zondag voor 16u00.

Indien je niet beschikt over een wagen, wordt uitgekeken naar een andere oplossing. Signaleer dit TIJDIG aan Chantal Catteeuw.

Je dient niet af te wassen. Wil het gebruikte servies meegeven in de daartoe bestemde grijze transportwagens.

5.2 Warme maaltijden:

Warme maaltijden kan je verkrijgen in het personeelsrestaurant in Ieper. Hiertoe dien je geen bestelbon in te vullen. De dagschotel (= dagmenu + 1 frisdrank + dessert) kost € 5,00. Een broodjesmaaltijd kost € 2,50 (= ministokbrood + toespis naar keuze + 1 frisdrank naar keuze + dessert).



Koffie, thee, soep en plat of spuitwater zijn gratis te verkrijgen, mits het voorleggen van jouw 'badge stagiair', die je op de eerste stagedag ontvangt.

6. Onkosten/ waarborgen

6.1. Onkosten voor het verblijf

Om te overnachten wordt een forfait per week gefactureerd: nl. **€12,10 per week** (ongeacht het aantal ontbijten en avondmalen, exclusief het warm middag maal).

De factuur wordt verstuurd naar jouw persoonlijk adres of naar jouw onderwijsinstelling (afhankelijk van de afspraken met school).

6.2 Waarborgen

Op de eerste stagedag vragen we aan iedere student een waarborg van **€ 20,00** voor een toegangsbadge stagiaire. Er wordt geen extra waarborg gevraagd voor jouw verblijf te Poperinge. Draag wel zorg voor de sleutel en het materiaal die we jou toevertrouwen op campus Poperinge.



Deel II: Huishoudelijk reglement

1. Orde en netheid

De kamer wordt voor jouw verblijf volledig schoongemaakt door het onderhoudspersoneel van campus Poperinge. Tijdens jouw verblijf wordt het sanitair gedeelte één maal per week schoongemaakt. Indien reiniging tussenin noodzakelijk is, kan je daartoe het nodige gerei vinden in de bergruimte.

Voor de opmaak van het bed is er voldoende linnen (lakens, kussenslopen, dekens, bedsprei) in voorraad. We verwachten van jou de nodige discipline om tijdens het verblijf de kamer, alsook andere lokalen als living, keuken, douche,... in orde te houden.

Wanneer je vertrekt, ruim je de kamer op. Bedlinnen aftrekken en deponeren in de linnenzak. Vergeet geen persoonlijke spullen. Zo je de kamer anders inrichtte, plaats je het meubilair op zijn oorspronkelijk plaats.

2. Respect en stilte

Hou tijdens jouw verblijf rekening met de rust en studie-ijver van andere studenten.

Studentenactiviteiten die geen verband houden met de stage dienen losgekoppeld worden van het verblijf.

3. Roken en alcohol

Roken op de kamer is niet toegestaan. Roken kan buiten het gebouw.

Gebruik van alcohol wordt niet toegestaan.

4. Melden van technische defecten of mankementen

Technische defecten meld je aan het personeel werkzaam in de polikliniek campus Poperinge, voor dringend herstel aan de technische dienst (057 35 67 00) of aan Chantal Catteeuw (057 35 70 43).

5. Niet opvolgen van het reglement of schade toebrengen

Indien het huishoudelijk reglement niet wordt gerespecteerd, brengen we jouw onderwijsinstelling op de hoogte. Met de verantwoordelijke worden ev. sancties overwogen.

Bij het opzettelijk aanbrengen van schade in het ziekenhuis, verbindt de student zich ertoe deze te vergoeden.

6. Persoonlijk gerief

Breng geen waardevolle voorwerpen mee naar het verblijf. Bij verlies of beschadiging van persoonlijk materiaal kan het ziekenhuis niet aansprakelijk worden gesteld.

7. Vragen

Voor alle problemen of vragen kan je terecht bij mevr. Chantal Catteeuw. Bij haar afwezigheid wend je tot de hoofdverpleegkundige of verantwoordelijke van jouw stageafdeling. Die persoon zal een andere verantwoordelijke contacteren om je verder te helpen.



8. Verbintenis.

Deze bundel werd je vooraf ter beschikking gesteld via mevr. Catteeuw of via de school. Tijdens de rondleiding op campus Poperinge worden alle facetten nogmaals toegelicht. We vragen je het huishoudelijk reglement te respecteren.

9. Evaluatie

Jouw bevindingen, opmerkingen of suggesties omtrent de logies zijn welkom.
Jouw schriftelijke evaluatie over de logies kan je via Mevr. Catteeuw aan de directie laten worden.

We wensen jou een aangenaam verblijf én stage toe in het Jan Yperman Ziekenhuis.
De directie



AANWEZIGHEIDSLIJST OP CAMPUS POPERINGE EN RESERVATIE MAALTIJDEN

Naam student:.....

School:..... stage eenheid:.....

Verblijf op kamer nummer:.....

Week van/...../.....	Aanwezig X noteren	Avondmaal in Poperinge X noteren	Avondmaal in Cafeteria Ieper X noteren	Ontbijt in Poperinge volgende ochtend X noteren
Maandag/...../.....				
Dinsdag/...../.....				
Woensdag/...../.....				
Donderdag/...../.....				
Vrijdag/...../.....				
Zaterdag/...../.....				
Zondag/...../.....				

Opmerkingen - specifieke vragen :

> ingevuld document doorsturen naar chantal.catteeuw@yperman.net

> zo maaltijden gewenst : formulier tevens doorsturen naar OKEUKEN@yperman.net

dit minstens 1 dag op voorhand doorsturen vanaf dag maaltijd gewenst

Bij wijzigingen: contacteer Mevr. Casteleyn Heleen 057/35 66 17 of Mevr. Catteeuw Chantal 057/35 70 43

